

## DEMANDE MANIFESTATIONS SPORTIVES ET DE LOISIRS À FORT RAYONNEMENT

Présentation de projet de manifestation à caractère  
ponctuel et événementiel sur le territoire  
intercommunal au cours de l'année : .....

Direction Générale Adjointe des Services à la  
Population  
Direction des Sports

Les demandes sont instruites lors des commissions sports  
au mois de mars, mai et novembre de chaque année.

Date limite du dépôt du dossier : **1 mois** avant la tenue de la commission.

Hors de ce délais, l'instruction se fera sur la commission suivante.

***Toute demande ne vaut pas acceptation et n'est pas automatiquement reconductible.***

### **PIÈCES À JOINDRE PAR L'ASSOCIATION**

- Un courrier à l'attention du Président de la Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France  
6 bis avenue Charles de Gaulle, 95700 ROISSY-EN-FRANCE.

#### **Lors d'une première demande :**

- Copie de la déclaration au Journal Officiel.
- Statuts, composition du bureau et du conseil d'administration.

#### **Dans tous les cas :**

- Le présent dossier complété.
- Un RIB au nom et adresse de l'association.
- Les derniers comptes approuvés ainsi que le rapport d'activité.
- Les documents de la manifestation (flyers, dossier technique, bilan N-1, etc....).
- Statuts : si des modifications sont intervenues.

**Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.**

Dans les 2 mois suivant la fin de la manifestation pour lequel la subvention a été attribuée :

- Le bilan financier de l'action.
- Le compte-rendu / bilan de l'action.

### **CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉS :**

- » Valorisation de la CARPF
- » Intérêt communautaire
- » Manifestation sportive et/ou de loisirs exceptionnels (hors championnats ou rencontres habituelles)
- » Manifestation portée par plusieurs partenaires (fédérations ou institutions).



# DEMANDE MANIFESTATIONS SPORTIVES ET DE LOISIRS À FORT RAYONNEMENT

## PRÉSENTATION 2/2

### Déroulement du projet

Descriptif de l'action (objectifs et contenus) :

Nature et objet des postes de dépenses concernés par la demande de participation :

### Antécédents du projet

S'agit-il de la première édition :     OUI     NON

Si non, le projet a-t-il bénéficié du soutien de la CARPF ? :     OUI     NON

Montant de la subvention de l'édition précédente : .....

### Divers

# DEMANDE MANIFESTATIONS SPORTIVES ET DE LOISIRS À FORT RAYONNEMENT

Au regard du coût total du projet, l'association sollicite  
une participation intercommunale de ..... €

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
Charges spécifiques à l'action		1. Ressources propres	
Achats		2. Subventions demandées	
Prestations de services		Etat : Précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Matières et fournitures			
Services extérieurs			
Locations		Région(s)	
Entretien			
Assurance		Département(s)	
Autres services extérieurs			
Honoraires		Commune(s)	
Publicités			
Déplacements, missions			
		<b>CARPF</b>	
Charges de personnel			
Salaires et charges			
		Autres recettes attendues (précisez)	
Frais généraux			
		3. Ressources indirectes affectées	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES LIÉES À L'ACTION</b>			
Emplois des contributions volontaires en nature		Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs sous réserve d'acceptation par les institutions concernées.

(2) Toute demande de subvention doit être dûment précisée, voire justifiée (modalités de calcul et pièces justificatives notamment).  
La Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France pourra en tant que de besoin demander des renseignements complémentaires permettant d'évaluer le caractère recevable de l'aide ponctuelle souhaitée.  
Ne pas indiquer les centimes d'euros.

# DEMANDE MANIFESTATIONS SPORTIVES ET DE LOISIRS À FORT RAYONNEMENT

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je certifie sur l'honneur que toutes les informations mentionnées dans le présent dossier sont exactes.

Fait, à ..... Le : .....

Signature

## SUIVI DU PROJET

(Cadre réservé à la Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France)

Dossier suivi par .....

Date du projet ..... Date de dépôt du dossier .....

Date de la réunion préparatoire .....

Observations

Bilan demandé le .....

Observations